

Ausfüllhilfe für die Kurseingabe in den Seminarcheck

Impressum

Medieninhaber, Verleger und Herausgeber:

Bundesministerium für Digitalisierung und Wirtschaftsstandort

Stubenring 1, 1010 Wien

Autorinnen und Autoren: Mag.^a (FH) Heike Leimbach, Abt. I/A/3

Gesamtumsetzung: BMDW

Wien, 2021. Stand: 16. März 2021

Copyright und Haftung:

Auszugsweiser Abdruck ist nur mit Quellenangabe gestattet, alle sonstigen Rechte sind ohne schriftliche Zustimmung des Medieninhabers unzulässig.

Es wird darauf verwiesen, dass alle Angaben in dieser Publikation trotz sorgfältiger Bearbeitung ohne Gewähr erfolgen und eine Haftung des Bundeskanzleramtes und der Autorin/des Autors ausgeschlossen ist. Rechtausführungen stellen die unverbindliche Meinung der Autorin/des Autors dar und können der Rechtssprechung der unabhängigen Gerichte keinesfalls vorgreifen.

Rückmeldungen: Ihre Überlegungen zu vorliegender Publikation übermitteln Sie bitte an service@bmdw.gv.at.

Inhalt

Allgemein.....	1
Allgemeine Informationen	1
Kurstitel.....	1
Kosten	1
Sichtbar ab/sichtbar bis	1
Bundesland.....	1
Sonderkonditionen	1
Kompetenzbereich DigComp AT	2
Kompetenzstufe DigComp AT	2
Voraussetzungen zur Teilnahme.....	2
Kursbeschreibung.....	2
Seminar-Check.....	3

Allgemein

Allgemeine Informationen

Kurstitel

Geben Sie beim Kurstitel den Projektnamen (Langtitel und ev. auch Kurzbezeichnung) aus Ihrer Programmeinreichung an. Falls der Kurs auch in der Datenbank veröffentlicht werden soll, denken Sie daran, dass der Titel aussagekräftig für Außenstehende ist. Er sollte mit dem Titel auf der Website übereinstimmen, zu der Sie weiter unten verlinken.

Kosten

Das Kostenfeld ist optional auszufüllen und kann auch auf 0 € gesetzt werden.

Sichtbar ab/sichtbar bis

Wenn der Kurs in der fit4internet Kursdatenbank aufscheinen soll, geben Sie bitte an, in welchem Zeitraum der Kurs sichtbar sein soll. Wenn der Kurs nicht publiziert werden soll, lassen Sie diese beiden Felder bitte leer.

Bundesland

Das Bundesland ist nur bei den Kurstypen „Präsenz“ sowie „Blended“ anzugeben.

Sonderkonditionen

Durch Ankreuzen dieses Feldes wird in der Datenbank durch das f4i-Logo ersichtlich, dass Sonderkonditionen für die Kurskosten separat verhandelt worden sind/werden können, die exklusiv für f4i-Mitglieder und Paktpartner gelten. Die konkreten Sonderkonditionen sind auf der Plattform nicht ersichtlich. Diese Checkbox ist für Einreicher der Förderprogramme Forschungskompetenzen für die Wirtschaft und Qualifizierungs-offensive nicht relevant - und sollten daher NICHT angekreuzt werden. statt.

Kompetenzbereich DigComp AT

Die hier angegebenen DigComp-Kompetenzbereiche werden in der Kursdatenbank auf der fit4internet-Plattform online angezeigt. Tragen Sie bitte alle für die Kursinhalte relevanten Kompetenzbereiche hier ein. Eine Mehrfachauswahl ist möglich. Achten Sie darauf, dass die Anzahl der Kompetenzbereiche mit der Dauer des Kurses korreliert (z.B. ist es unwahrscheinlich, dass ein Kurs mit 5 UE alle Kompetenzbereiche abdecken kann). Wichtig: Die hier angegebenen Kompetenzbereiche müssen mit den Angaben im Reiter „Seminarcheck“ übereinstimmen.

Kompetenzstufe DigComp AT

Als DigComp Kompetenzstufe wählen Sie bitte jene aus, die durch die Teilnahme mindestens erreicht wird. . Wichtig: Die hier angegebene Kompetenzstufe muss mit den Angaben im Reiter „Seminarcheck“ übereinstimmen!

Voraussetzungen zur Teilnahme

Geben Sie hier bitte an, wenn die Teilnahme an dem Kurs nicht für alle Interessierten, sondern nur für bestimmte Teilnehmergruppen möglich ist. Geben Sie auch an, wenn es andere Voraussetzungen gibt wie z.B. englische Sprachkenntnisse (bei Kurssprache Englisch) oder wenn eine bestimmte digitale Kompetenzstufe oder andere Fachkenntnisse (z.B. eine Programmiersprache) vorausgesetzt werden.

Kursbeschreibung

Bitte beschreiben Sie hier die Inhalte Ihrer Qualifizierungsmaßnahme in Form von Lernergebnissen (d.h. was kann ein Teilnehmer/eine Teilnehmerin am Ende des Kurses?). Wir empfehlen eine Beschreibung von max. 2500 Zeichen. Gute Beispiele von Kursbeschreibungen finden Sie in der fit4internet-Datenbank.

Führen Sie in der Kursbeschreibung an, wenn die Teilnahmevoraussetzung die geschlossene Teilnehmergruppe des Projekts (Mitarbeitende der Projekt-Partnerunternehmen) ist.

Seminar-Check

Wählen Sie hier diejenigen Kompetenzbereiche aus, bei denen es in Ihrer Qualifizierungsmaßnahme zu einem Kompetenzzuwachs kommt. Diese müssen mit den im Reiter „Allgemein“ angegebenen Kompetenzbereichen übereinstimmen.

Klicken Sie bei den Einzelkompetenzen die passende Kompetenzstufe an.

Beschreiben Sie bei jedem ausgewählten Kompetenzbereich, welche Kenntnisse, Fertigkeiten und Kompetenzen die Teilnehmer/innen in diesem Kompetenzbereich mit dem Ende der Weiterbildung erworben haben. Formulierungsvorschläge: „Teilnehmer/in kann..., ist fähig zu..., erkennt..., kennt..., setzt um...“ (Hinweis: Bitte beschreiben Sie nicht Inhalte der Qualifizierungsmaßnahme, sondern Kompetenzen die die Teilnehmer/innen erwerben). Beziehen Sie sich dabei auf die zuvor angekreuzten Kompetenzbereiche. Erläutern Sie die Kompetenzstufe, die Teilnehmer/innen am Ende erreichen und beziehen Sie sich ebenfalls auf das zuvor Angekreuzte. Die Beschreibung muss passend zur Zielgruppe und zum vorausgesetzten Wissensstand sein.

Bundesministerium für Digitalisierung und Wirtschaftsstandort

Stubenring 1, 1010 Wien

+43 1 711 00-0

service@bmdw.gv.at

[bmdw.gv.at](https://www.bmdw.gv.at)